

Комитет образования, науки и молодежной политики  
Волгоградской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Волгоградский колледж управления и новых технологий  
имени Юрия Гагарина»  
ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»

С. Е. Лиховцов

« 20 » февраля 2024 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
в государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Волгоградский колледж управления  
и новых технологий имени Юрия Гагарина»  
на 2024/2025 учебный год

Волгоград, 2024

## **Предисловие**

### **РАЗРАБОТАНО**

Ответственным секретарем приемной комиссии Н.М. Барабановой 

**УТВЕРЖДЕНО** приказом директора ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»

от " 20 " февраля 2024г. № 29-04

**РЕДАКЦИЯ** № 1.

**ИЗМЕНЕНИЯ** вносятся с учетом результатов аудиторских проверок, законодательных, нормативных актов, структурных или других изменений в ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»

## Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Организация приема в колледж	6
3.	Организация информирования поступающих	7
4.	Прием документов от поступающих	9
5.	Вступительные испытания	14
6.	Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
7.	Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	17
8.	Зачисление в колледж	18
	Приложение 1	
	Приложение 2	
	Приложение 3	

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (ред. от 13.10.2023) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»; Положением о приемной комиссии ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»; Положением о предметных экзаменационных комиссиях ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»; Положением об апелляционной комиссии ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина».

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина» (далее – Колледж) за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Волгоградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на

образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в ГБПОУ «ВКУиНТ им.Ю.Гагарина» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием на обучение в колледж по образовательным программам за счет средств бюджета Волгоградской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона и если образование данного уровня гражданин получает впервые. Колледж не вправе принять на бесплатное обучение за счет бюджетных ассигнований Волгоградской области лицо, уже имеющее среднее профессиональное образование, вне зависимости от того, получено ли оно за плату или бесплатно.

1.5 Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств бюджета Волгоградской области (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами приема) на учебный год, устанавливаемыми комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. N 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств", председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации <https://вкuint.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

#### **3.4.1. Не позднее 1 марта:**

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

#### **3.4.2. Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Волгоградской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.



3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа «Абитуриент» для ответов на обращения, связанные с приемом.

#### **4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов на первый курс **начинается с 1 июня текущего года.**

4.3. Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется **до 15 августа (включительно)**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих на очную форму обучения по образовательной **программе по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»**, осуществляется **до 10 августа** текущего года. С 11 августа по 14 августа колледж организует проведение вступительных испытаний по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» в соответствии с требованиями

4.4. Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования осуществляется **до 1 ноября** текущего года

Прием заявлений у лиц, поступающих на заочную форму обучения по образовательной **программе по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**), осуществляется **до 25 октября** текущего года.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.5.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг», (далее – ЕПГУ);

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заверенные в установленном порядке, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

-копию СНИЛСа (страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

-в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, размером 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- медицинскую справку по форме №086-у ( при поступлении на обучение по специальностям/профессиям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

- копию приписного свидетельства (при наличии).

Поступающие помимо документов, указанных в п. 4.5.1 настоящего Порядка, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

4.5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, заверенную в установленном законе порядке, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 7 (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", также свидетельство о признании иностранного образования), заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод

на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

– оригинал или копию СНИЛСа;

– 4 фотографии, размером 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- справку о прохождении медицинского освидетельствования на наличие или отсутствие факта употребления наркотических веществ или психотропных веществ без назначения врача или новых потенциально опасных психоактивных веществ;

- справку об отсутствии инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- справку на отсутствие заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция);

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5.2. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний, дополнительно предоставляют оригиналы и копии следующих документов:

– заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

– индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.

4.5.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1 - 21.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий секретарем приемной комиссии.

4.6. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом ГБПОУ «ВКУиНТ им.Ю.Гагарина», копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, а также с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Колледж и осуществление образовательной деятельности, в том числе и реализации Федерального Проекта «Профессионалитет», права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего (в случае, если поступающий является несовершеннолетним лицом, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего заверяется также и его законным представителем);

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе и реализацией Федерального Проекта «Профессионалитет», права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и (о квалификации).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на очную форму обучения по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, и предъявляют в приемную комиссию оригинал или копию медицинской справки (форма 086-у)

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года со дня завершения приема документов.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и

о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи"<sup>1</sup>(документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

4) посредством подачи заявлений с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" через личный кабинет абитуриента;

5) с использованием функционала ЕПГУ.

4.9. После получения заявления, Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных Законом и настоящими Правилами

4.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. В случае приема документов в электронной форме, поступающему направляется электронное уведомление



со словами: «Ваши документы зарегистрированы. Для поступления в колледж Вам необходимо предоставить оригинал документа об образовании (оригинал аттестата или диплома) в сроки, установленными Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями) и Правилами приема в ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю.Гагарина»

4.13. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть возвращены в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

5.1. В соответствии с Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, начального профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных физических и (или) психологических качеств, а также творческих способностей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение:

– по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** – по предмету **«Физическая культура»** в форме выполнения физических нормативов;

– по специальности **43.02.17 Технологии индустрии красоты** – в форме выполнения аудиторных творческих работ (рисунка).

5.2. Вступительное испытание по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность по предмету «Физическая культура» проводится для абитуриентов на спортивной площадке, в присутствии

членов экзаменационной комиссии, по расписанию, утвержденному председателем приемной комиссии, в виде выполнения двух контрольных спортивных нормативов: бег на 60 метров, прыжок в длину с места.

5.3. Вступительное испытание по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводится в форме выполнения аудиторных творческих работ (рисунка) в присутствии членов экзаменационной комиссии, по расписанию, утвержденному председателем приемной комиссии.

5.4. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе: «зачтено», «не зачтено». включающей критерии оценивания, определяемые Порядком проведения вступительных испытаний. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.5 Результаты вступительных испытаний заносятся в протокол проведения вступительного испытания, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным

шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, не позднее следующего дня с момента подачи апелляции.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Волгоградской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Решения апелляционной комиссии принимаются большинством

голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 15 августа** (включительно) текущего года (**до 25 ноября текущего года, в случае продления срока приема документов**), а в случае сдачи вступительных испытаний по специальностям, требующих у поступающих наличия определенных физических и (или) психологических качеств, а также творческих способностей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422, **до 10 августа текущего года.**

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2.. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала [ЕПГУ](#), подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях, предоставляется преимущественное право зачисления в колледж:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;



9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники

Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона»

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел

Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от

17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств);

3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области ;".

Абитуриенты, имеющие результаты индивидуальных достижений, при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях, предоставляется преимущественное право зачисления в колледж: после лиц, указанных в

части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации

8.5. В случае отсутствия результатов индивидуальных достижений и равного количества средних баллов аттестатов об основном общем или среднем общем образовании у двух и более поступающих, рекомендуется к зачислению тот из них, который имеет наиболее высокий средний балл по основным учебным дисциплинам по профилю специальности:

– по специальностям социально-экономического профиля – по учебным дисциплинам: русский язык, литература, математика, обществознание, информатика и ИКТ;

– по специальностям технического профиля-по учебным дисциплинам: русский язык, математика, физика, обществознание, информатика и ИКТ.

При равном количестве баллов по указанным дисциплинам, преимущественное право для поступления предоставляется абитуриенту, первым подавшему документы для поступления в колледж.

8.6. В случае равного количества средних баллов аттестатов об основном общем или среднем общем образовании у двух и более поступающих, участвующих в реализации проекта «Профессионалитет», рекомендуется к зачислению тот из них, который имеет наиболее высокий средний балл по основным учебным дисциплинам по профилю специальности:

– по специальностям технического профиля-по учебным дисциплинам: русский язык, математика, физика, обществознание, информатика и ИКТ.

При равном количестве баллов по указанным дисциплинам, преимущественное право для поступления предоставляется абитуриенту, первым подавшему документы для поступления в колледж.

8.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, колледж издает приказ о продлении сроков приема документов и зачисление в колледж может осуществляться до 25 ноября текущего года.

## Приложение 1

<b>№ п/п</b>	<b>Форма обучения, специальности</b>	<b>Приём документов</b>	<b>Сроки зачисления</b>
<b>1. Очная форма обучения</b>			
1.1.	На специальности (профессии), не требующих проведения вступительных испытаний	<b>с 1 июня по 15 августа</b>	с 20 августа
1.2	На специальности (профессии), требующих проведения вступительных испытаний	<b>с 1 июня по 10 августа</b>	с 20 августа
<b>2. Заочная форма обучения</b>			
2.1.	На специальности (профессии), не требующих проведения вступительных испытаний	с 1 июня по 1 ноября	с 25 августа
2.2	На специальности (профессии), требующих проведения вступительных испытаний	с 1 июня по 25 октября	с 25 августа

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, представляемых абитуриентами**  
**в приемную комиссию колледжа:**

1. Паспорт, оригинал или копию документа удостоверяющего личность, заверенных в установленном законе порядке;

2. Документ об образовании (оригинал или копия, заверенная в установленном порядке).;

3. Оригинал или копия СНИЛСа (страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

4. Фотографии 4 шт., размером 3x4;

5. Медицинская справка по форме №086-у ( при поступлении на обучение по специальностям/профессиям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

6. Копия приписного свидетельства (при наличии).

7. Выписка из трудовой книжки (для заочной формы обучения).

8. Заявление по прилагаемой форме (Приложение 3).

Поступающие помимо документов, указанных в перечне, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Дополнительно для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья оригиналы и копии:

- заключение медико-социальной экспертизы;

– индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида.

9. Для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- оригинал или копию СНИЛСа;

- справку о прохождении медицинского освидетельствования на наличие или отсутствие факта употребления наркотических веществ или психотропных веществ без назначения врача или новых потенциально опасных психоактивных веществ;



- справку об отсутствии инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих (сертификат прививки от COVID-19);

- справку на отсутствие заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция);

*Примечание:*

1. Документ о начальном профессиональном образовании может служить основанием для поступления в группы на базе среднего общего образования только в том случае, если в нем указано, что общеобразовательные предметы изучались в объеме не менее чем определено базисным учебным планом.
2. Приемная комиссия может принимать от абитуриента, наряду с документами, прилагаемыми к заявлению, другие документы и их копии, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

### Приложение 3

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Зачислить на \_\_\_\_\_ курс  
по специальности \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ С.Е. Лиховцов  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Место для фото

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	Серия, номер _____
Дата рождения _____	когда и кем выдан: _____
Место рождения _____	_____

Зарегистрированного (ой) по адресу: \_\_\_\_\_ (индекс) \_\_\_\_\_

Проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дом. тел. \_\_\_\_\_ сот. тел. \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (фамилия, имя, отчество, где и кем работают, № служебного и сот. телефона)

Мать \_\_\_\_\_  
раб. тел. \_\_\_\_\_ сот. тел. \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
раб. тел. \_\_\_\_\_ сот. тел. \_\_\_\_\_

Директору ГБПОУ "ВКУиНТ  
им.Ю.Гагарина"  
С.Е. Лиховцову

### ***заявление***

**(очная, заочная форма обучения)**

Прошу принять меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсах на следующие программы обучения \_\_\_\_\_

на места с обучением на **бюджетной основе** (бесплатная форма обучения),

на места с обучением на **договорной основе** (платная форма обучения).

#### **О СЕБЕ СООБЩАЮ СЛЕДУЮЩЕЕ:**

Окончил (а) в \_\_\_\_\_ г. **общеобразовательное учреждение** \_\_\_\_\_ города  
(пос.) \_\_\_\_\_ со средним баллом \_\_\_\_\_

Окончил (а) в \_\_\_\_\_ г. образовательное (№ \_\_\_\_\_) города (пос.) \_\_\_\_\_

Аттестат / диплом об основном/среднем образовании Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Иностранный язык: английский, немецкий, французский, другой \_\_\_\_\_,  
не изучал (а)

В предоставлении общежития **нуждаюсь, не нуждаюсь** (нужное подчеркнуть)

О себе дополнительно сообщаю (**необходимо создать специальные условия для проведения вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограничением возможностями здоровья**)

---

**Согласно Правилам приема прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):**

1. Копия паспорта
2. Аттестат (диплом) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ (оригинал, копия)
3. 4 фотографии (3×4 см)
4. Медицинская справка (форма 086-у)
5. Копия СНИЛСа
6. Для инвалидов и лиц с ОВЗ:
  - заключение медико-социальной экспертизы;
  - индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю впервые (не впервые)

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

С правилами приема в ГБПОУ «ВКУиНТ им.Ю.Гагарина» ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

С Уставом ГБПОУ «ВКУиНТ им.Ю.Гагарина», копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации, условиями и порядком обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/ специальности, ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Ознакомлен (а), что оригинал документа об образовании (оригинал аттестата /диплом об образовании) необходимо предоставить в приемную комиссию колледжа до 15 августа 2023 года, а по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» до 10 августа 2024 года

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Ознакомлен (а), что обучение может осуществляться в рамках реализации Проекта «Профессионалитет» и по сетевой форме взаимодействия с ПОО

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
» \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.