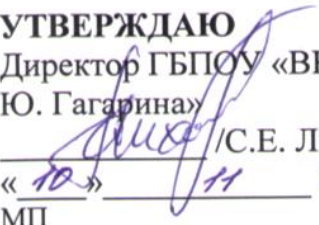


КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина»  
(ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «ВКУиНТ им.  
Ю. Гагарина»

  
\_\_\_\_\_/С.Е. Лиховцов/  
« 10 » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
МП

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность**  
43.02.17 Технологии индустрии красоты

**Квалификация выпускника**  
Специалист индустрии красоты

**Организация-разработчик:**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина»

**Форма обучения:** очная

**Нормативный срок обучения:**

на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев

Волгоград

2022

## Содержание

### **Раздел 1.Общиеположения**

### **Раздел 2.Общаяхарактеристикаобразовательнойпрограммы**

### **Раздел 3.Характеристикапрофессиональнойдеятельностивыпускника**

### **Раздел 4.Планируемыерезультатыосвоенияобразовательнойпрограммы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

### **Раздел 5.Структураобразовательнойпрограммы**

5.1. Рабочий учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

### **Раздел6.Условияреализацииобразовательнойпрограммы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требованиякучебно-методическомуобеспечениюобразовательнойпрограммы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

### **Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

### **Раздел8.Разработчикиобразовательнойпрограммы**

### **Приложение1.Рабочие программы профессиональных модулей (прилагаются отдельно)**

#### *Профессиональный цикл*

ПМ 04. Предоставление парикмахерских услуг

ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по профессии16437 Парикмахер)

### **Приложение2.Рабочие программы учебных дисциплин (прилагаются отдельно)**

#### *Социально-гуманитарный цикл*

История России

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности

Физическая культура

#### *Общепрофессиональный цикл*

Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Анатомия и физиология человека

Санитария и гигиена в сфере услуг

Рисунок и живопись

Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

Деловые и профессиональные коммуникации

Материаловедение

#### *Общеобразовательный цикл*

Русский язык

Литература

Иностранный язык

История

Естествознание

Астрономия

Физическая культура/Адаптационная физическая культура

Основы безопасности жизнедеятельности

Родная литература

Математика

Информатика

Экономика

Обществоведение (включая основы финансовой грамотности)

**Приложение3.Рабочаяпрограммавоспитания(прилагаетсяотдельно)**

**Приложение4.Оценочныесредствадлягосударственнойитоговойаттестациипоспециальности(прилагаютсяотдельно)**

## Раздел 1.Общеположения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 43.02.17 Технологии и индустрии красоты разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии и индустрии красоты, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 775 (далее – ФГОССПО).

ОП СПО определяет объем содержания среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии и индустрии красоты, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП

СПО разработана образовательной организацией для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП СПО:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии и индустрии красоты»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Реализация компонента среднего общего образования, осуществляется на основе Федерального образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413, с учетом внесенных изменений в данный документ, на основании соответствующих приказов от 29.12.2014 г. № 1645 и 31.12.2015 г. № 1578. Также учитывается письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (далее – Рекомендации Минобрнауки РФ 2015).

– Описание компетенции Ворлдскиллс «Парикмахерское искусство»;

– Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441);

- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 № 630, с изм., внесенными Приказом Минпросвещения России от 21.05.2020 № 257);
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 (с изменениями от 31.08.2016 № 1129) «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в редакции Приказа Минпросвещения России от 07.08.2019 № 406 );
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минпросвещения России от 20.07.2020 № 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования"»;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования».

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО: ФГОССПО–

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП– примерная основная образовательная программа;

ОК– общекомпетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ– социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П– профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ– профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ– демонстрационный экзамен;

ГИА– государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

*Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:*

**Специалист в индустрии красоты.**

При разработке образовательной программы организация установлена направленность, которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности:

предоставление парикмахерских услуг.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист индустрии красоты– 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного

о общего образования по квалификации: специалист индустрии красоты.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников<sup>1</sup>: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2 Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
<b>Виды деятельности</b>	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	16437-Парикмахер
<b>Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью</b>	
ВД.04 Предоставление парикмахерских услуг	ПМ.04 Предоставление парикмахерских услуг

### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции <sup>2</sup>	Знания, умения <sup>3</sup>
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности в том числе использование цифровых средств.</p>
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное или личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траекторию профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идею открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные и банковские продукты</p>
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
OK05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
OK06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b> сущность гражданской-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
OK07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности и профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.



ОК08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)
		<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции <sup>4</sup>	Показатели освоения компетенции <sup>5</sup>
ВД.04 Предоставление парикмахерских услуг	ПК 4.1. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками.	<b>Практический опыт:</b> Применение правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды; Организация рабочего пространства и рабочего процесса; Соблюдение правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахер-

		<p>ских услуг;  Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;  Визуальный осмотр, диагностика состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа структуры волос;  Подбор и применение профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;  Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по уходу за волосами;  Применение профессионального инструмента и материалов в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;  Применение средств индивидуальной защиты;  Выполнение мытья, приемов массажа головы и профилактического ухода за волосами;  Выполнение классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины;  Выполнение классических и современных, коммерческих</p>
		<p>мужских стрижек (включая стрижку бороды и усов), на волосах различной длины; Выполнение детских стрижек на волосах различной длины; Обеспечение эффективной коммуникации с клиентом;  Контроль качества выполняемой услуги  Консультирование по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.  <b>Умения:</b>  Применять правила бережливого производства;  Организовать рабочее пространство и рабочий процесс;  Выполнять текущую уборку рабочего места;  Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию</p>

		<p>инструментов и расходных материалов;</p> <p>Проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента;</p> <p>Подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;</p> <p>Применять средства профилактического ухода с учетом норм расходов;</p> <p>Применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты;</p> <p>Выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами;</p> <p>Выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины;</p> <p>Выполнять классические и современные, коммерческие мужские стрижки на волосах разной длины, включая стрижку бороды и усов;</p> <p>Выполнять детские стрижки на волосах разной длины;</p> <p>Применять различные техники стрижки на влажных и сухих волосах;</p> <p>Объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;</p> <p>Обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;</p> <p>Применять контроль качества выполняемой услуги;</p> <p>Проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>Формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>Коммуникация и профессиональная этика парикмахера.</p>
--	--	---

		<p>Правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов и приспособлений при выполнении всех видов парикмахерских услуг;</p> <p>Санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;</p> <p>Правила бережливого производства и охраны окружающей среды;</p> <p>Анатомические особенности головы и лица;</p> <p>Структура, состав, физические свойства и направление роста волос;</p> <p>Состав, свойства и воздействие профессиональных продуктов для мытья головы и профилактического ухода за волосами;</p> <p>Правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с назначением;</p> <p>Подготовительные и заключительные работы;</p> <p>Правила бережливого производства;</p> <p>Технологии мытья головы, приёмы массажа головы;</p> <p>Технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины;</p> <p>Технологии выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек на волосах различной длины, в том числе стрижек бороды и усов;</p> <p>Технологии выполнения детских стрижек на волосах различной длины;</p> <p>Техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами;</p> <p>Средства контроля качества выполняемой услуги;</p>
--	--	---

	<p>ПК 4.2. Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий.</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          Применение правил бережливого производства и защиты окружающей среды;          Санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;          Организация рабочего пространства и рабочего процесса;          Контроль безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов для выполнения услуги по химическому воздействию (включая завивку и выпрямление волос);          Применение средств индивидуальной защиты;          Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;          Визуальный осмотр, диагностика состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа структуры волос;          Подбор и применение профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;          Проведение диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос перед процедурой;          Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуги;          Выполнение химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;          Выполнение различных вариантов услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;          Обеспечение эффективной коммуникации с клиентом;          Применять средства контроля качества выполняемой услуги;          Консультирование по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p> <p><b>Умения:</b>          Применять правила</p>
--	--	---

		<p>бережливого производства и окружающей среды; Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда;</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты;</p> <p>Применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;</p> <p>Проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; Подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;</p> <p>Анализировать реакцию волос на нанесение химического состава, учитывая исходное состояние волос; Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-женщин;</p> <p>Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин;</p> <p>Выполнять различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;</p> <p>Обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;</p> <p>Применять средства контроля качества выполняемой услуги;</p> <p>Объяснять клиентам целесообраз-</p>
--	--	--

		<p>ность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; Проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p> <p><b>Знания:</b>          Правила бережливого производства и защиты окружающей среды; Коммуникация и профессиональная этика парикмахера. Санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; Структура, состав, физические свойства и типы волос; Состав и свойства профессиональных продуктов для химического воздействия на волосы; Правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с назначением; Устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении химического воздействия на волосы; Технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-женщин; Технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-мужчин; Различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; Средства контроля качества выполняемой услуги;</p>
--	--	--

	<p>ПК 4.3.Выполнятьпростыеисложные виды окрашивания во-лосс учётомзапроса клиента.</p>	<p><b>Практическийопыт:</b>          Применение правил бережливогопроизводстваизащитыокружающейсреды;          Организация рабочего пространства ирабочегопроцесса;          Контрольбезопасностииподготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов длявыполнения услуги по окрашиваниюволос;          Соблюдение правил санитарии и гигиены, требования безопасности иохраны труда в сфере парикмахерскихуслуг;          Применение средств индивидуальнойзащиты;          Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживаниюклиентов;          Визуальный осмотр, диагностика состояния поверхности кожи и волосклиента,определениетипаструкту-риволос;          Подбор и применение профессиональных продуктов для выполненияпроцедуры в соответствии с её назна-чением;          Проведение диагностики состояния ичувствительности кожи головы и во-лосперед процедурой;          Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполненияуслуги;          Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос на основе базовых и современных технологий всоответствии с инструкцией произво-дителя для клиентов-мужчин и кли-ентов-женщин;          Обеспечение эффективной коммуни-кациисклиентом;          Применение средствконтролякаче-ствавыполняемойуслуги;Консультиро вание по подборупрофессиональных косметическихпрепаратовдляуходазав олосамив домашних условиях.</p>
--	--	--



		<p><b>Умения:</b>  Применять правила бережливого производства и охраны труда; Соблюдать правила санитарии и ги-гиены, требования безопасности и охраны труда с сфере парикмахер-ских услуг;  Применять средства индивидуальной защиты;  Организовать рабочее пространство и рабочий процесс; Проводить диагностику состояния чувствительности кожи головы и во-лос, определять тип и структуру во-лос, выявлять потребности клиента; Подбирать и применять профессио-нальные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назна-чением;  Анализировать реакцию волос на нанесение химического препарата, учитывая исходное состояние волос; Применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособле-ния и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применя-емыми технологиями;  Заполнять диагностическую карту технолога;  Формировать комплекс парикмахер-ских услуг по окрашиванию; Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базо-вых и современных технологий в со-ответствии с инструкцией производи-теля для клиентов-женщин; Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базо-вых и современных технологий в со-ответствии с инструкцией производи-теля для клиентов- мужчин; Применять профессиональные техно-логии при выполнении: тонирования, окрашивания, осветления, обесцвечи-вания, восстановления цвета, с использованием продуктов для окраши-вания волос в соответствии с ин-струкцией производителя; Обеспечивать</p>
--	--	---

		<p>эффективную коммуникацию клиентом;</p> <p>Применять средства контроля качества выполняемой услуги;</p> <p>Объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; Проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>Правила бережливого производства и охраны окружающей среды; Санитарные нормы и правила, требования</p>

	<p>ПК 4.4. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины.</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          Применение правил бережливого производства и защиты окружающей среды;          Организация рабочего пространства и рабочего процесса;          Соблюдение санитарных норм и правил, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;          Контроль безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений;          Применение средств индивидуальной защиты;          Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;          Визуальный осмотр, диагностика состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;          Подбор и применение профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;          Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по укладке волос;          Подбор профессиональных продуктов для выполнения укладок, в соответствии с их назначением;          Выполнение классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины;          Выполнение классических и современных, коммерческих мужских укладок на волосах различной длины;          Обеспечение эффективной коммуникации с клиентом;          Применение средств контроля качества выполняемой услуги;          Консультирование по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p> <p><b>Умения:</b>          Применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды;          Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности</p>
--	---	---

		<p>охраны труда с сфере парикмахерских услуг;  Организовать рабочее пространство и рабочий процесс;  Применять средства индивидуальной защиты;  Проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; Применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;  Подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;  Выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений;  Выполнять мужские классические и современные, коммерческие укладки различными способами, с применением различных инструментов и приспособлений;  Обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;  Применять средства контроля качества выполняемой услуги;  Объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; Проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p> <p><b>Знания:</b>  Правила бережливого производства и охраны окружающей среды; Коммуникация и профессиональная этика парикмахера. Санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;  Организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки</p>
--	--	---

		<p>волос; Устройство оборудования, правила эксплуатации их применения применение инструментов при выполнении укладки волос;</p> <p>Структура, состав, физические свойства и типы волос;</p> <p>Состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; Правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;</p> <p>Принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;</p> <p>Технологии выполнения классических и современных, коммерческих укладки волос различной длины для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;</p> <p>Средства контроля качества выполняемой услуги</p>
--	--	---

	<p>ПК4.5. Моделировать прически различного назначения с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды.</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          Применение правил бережливого производства и защиты окружающей среды;          Организация рабочего пространства и рабочего процесса;          Соблюдение санитарных норм и правил, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;          Контроль безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений;          Применение средств индивидуальной защиты;          Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;          Визуальный осмотр, диагностика состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;          Подбор и применение профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;          Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуги;          Подбор и применение украшений и постижерных изделий для причёсок с учётом их назначения;          Выполнение классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.          Выполнение классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.          Обеспечение эффективной коммуникации с клиентом;</p>
		<p>Применение средств контроля качества выполняемой услуги; Консультирование по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p> <p><b>Умения:</b></p>

		<p>Применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды;</p> <p>Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда с сфере парикмахерских услуг;</p> <p>Организовать рабочее пространство и рабочий процесс;</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты;</p> <p>Проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента;</p> <p>Применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;</p> <p>Подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;</p> <p>Подбирать и применять украшения и постижерные изделия для причёсок с учётом их назначения;</p> <p>Выполнять классические и современные, коммерческие собранные женских причёски на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техникой.</p> <p>Выполнять классические и современные, коммерческие женские причёски на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техникой.</p> <p>Обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;</p> <p>Применять средства контроля качества выполняемой услуги;</p> <p>Проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p>
--	--	--

		<p><b>Знания:</b>          Правила бережливого производства и охраны окружающей среды; Коммуникация и профессиональная этика парикмахера. Санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; Организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; Устройство оборудования, правила эксплуатации и применения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; Структура, состав, физические свойства и типы волос; Состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; Правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с назначением; Принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; Технологии выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками. Технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками. Технологии подбора и применения украшений и постижерных изделий в причёсках с учётом их назначения; Коммуникация и профессиональная этика парикмахера. Средства контроля качества выполняемой услуги;</p>
--	--	---



	<p>ПК4.6.Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт.</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          Выполнение эскизов и схем женских видов стрижек, окрашиваний, укладки причёсок;          Выполнение эскизов и схем мужских видов стрижек, окрашиваний, укладки и причёсок;          Описание технологических процессов выполнения мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок;          Разработка и выполнение инструкционно-технологических карт мужских и женских видов парикмахерских работ;</p>
		<p><b>Умения:</b>          Выполнять графический рисунок головы человека;          Выполнять графический рисунок волос;          Выполнять графический рисунок видов парикмахерских работ в цвете; Выполнять схемы предлагаемых мужских и женских видов парикмахерских работ;          Описывать технологические процессы выполнения мужских и женских видов парикмахерских работ; Разрабатывать инструкционно-технологические карты мужских и женских видов парикмахерских работ;  <b>Знания:</b>          Основные элементы пластики черепа человека;          Особенности изображения женской и мужской головы;          Технологии выполнения эскизов мужских и женских видов парикмахерских работ;          Техники рисунка и основы композиции;          Геометрические композиции в рисунке;          Техники выполнения схем с учетом мужских и женских видов парикмахерских работ;</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>16437-Парикмахер</p>	

## Раздел 5. Структура образовательной программы

### 5.1. Рабочий учебный план образовательной программы 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.													
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост. (с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная								Промежут. аттестация	Индивид. проект (входит в с.р.)	
											Всего	в том числе									
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогрупп. занятия	Курс. проектир.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	13	14	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1																					
2	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																				
3	ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4	1	11			1476	22	76	1350	742	514	88	6				28		
4																					
5	НО	Начальное общее образование																			
6	*																				
7																					
8	ОО	Основное общее образование																			
9	*																				
10																					
11	СО	Среднее общее образование	4	1	11			1476	22	76	1350	742	514	88	6				28		
12																					
13	БД	Базовые дисциплины	2	1	7			846		42	790	412	348	24	6				14		
14	ОУДБ.01	Русский язык	2					93		12	74	36	38						7		
15	ОУДБ.02	Литература			2			117		4	113	93	20								
16	ОУДБ.03	Иностранный язык	2					130		10	113		113						7		
17	ОУДБ.04	История			2			117		4	113	99	8		6						
18	ОУДБ.05	Естествознание			2			134		6	128	90	14	24							
19	ОУДБ.06	Астрономия			1			36		2	34	24	10								
20	ОУДБ.07	Физическая культура		1	2			117		4	113	4	109								
21	ОУДБ.07	Адаптационная физическая культура																			
22	ОУДБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности			2			70			70	42	28								
23	БД.09	Родная литература			2			32			32	24	8								
24	*																				

25																			
26	ПД	Профильные дисциплины	2	2				508		30	464	242	158	64					14
27	ОУДП.01	Математика	2	1				245		14	224	94	130						7
28	ОУДП.02	Информатика		2				139		4	135	71		64					
29	ОУДП.03	Экономика	2					124		12	105	77	28						7
30	*																		
31																			
32	ПОО	Предлагаемые ОО		2				122	22	4	96	88	8						
33	ОУД.12	Обществоведение (включая основы финансовой грамотности)		2				100		4	96	88	8						
34	ИП.00	Индивидуальный проект		2				22	22										
35	*																		
36																			
37																			
38	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	15		1	10	2736	194	108	2362	658	1098					30	72
39																			
40	СГ	Социально-гуманитарный цикл		4			5	512	82	44	386	84	302						
41	СГ.01	История России		3				68	10	8	50	30	20						
42	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		6			35	184	28	22	134		134						
43	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		4			3	78	8	2	68	32	36						
44	СГ.04	Физическая культура		6			35	182	36	12	134	8	126						
45	*																		
46																			
47	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл																	
48	*																		
49																			
50	ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	1	5			3	906	96	48	750	314	436						12
51	ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности		5			34	140	24	10	106	26	80						
52	ОП.02	Анатомия и физиология человека		4				90	14	6	70	40	30						
53	ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг		3				106	10	6	90	60	30						
54	ОП.04	Рисунок и живопись		4				274	32	16	226		226						
55	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	5				4	134	2	2	118	84	34						12
56	ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации		3				96	10	6	80	50	30						
57	ОП.07	Материаловедение						66	4	2	60	54	6						
58	*																		

59																					
60	ПЦ	Профессиональный цикл	5		6			1	2	1318	16	16	1226	260	360					30	60
61																					
62	ПМ.04	Предоставление парикмахерских услуг	4		4			1	2	946	16	16	866	260	360					30	48
63																					
64	МДК.04.01	Выполнение классическим и современных стрижек волос	6						45	198	4	4	178	72	106						12
65	МДК.04.02	Выполнение химического воздействия на волосы			5					64	2	2	60	20	40						
66	МДК.04.03	Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	6							222	4	4	202	82	120						12
67	МДК.04.04	Выполнение классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины			4					78	2	2	74	40	34						
68	МДК.04.05	Моделирование классических и современных, коммерческих причёсок с применением укладочных средств и постижерных изделий	6					6		156	4	4	136	46	60					30	12
69	МДК*																				
70																					
71	УП.04.01	Предоставление парикмахерских услуг			6	РП			час	144			144	нед						4	
72	УП*																				
73																					
74	ПП.04.01	Предоставление парикмахерских услуг			6	РП			час	72			72	нед						2	
75	ПП*																				
76																					
77	ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	6							12											12
78		Всего часов по МДК								718			650								
79																					
80	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по профессии 16437 Парикмахер)	1		2					228			216								12
81																					
82	МДК*																				
83																					
84	УП.05.01	Выполнение стрижек и укладок волос			4	РП			час	144			144	нед						4	
85	УП*																				
86																					
87	ПП.05.01	Выполнение салонных стрижек и укладок волос			4	РП			час	72			72	нед						2	
88	ПП*																				
89																					
90	ПМ.02.ЭК	Демонстрационный экзамен	4							12											12

91		Всего часов по МДК					0			0										
92																				
93		ПМ*																		
94																				
95		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики			час	432				432	нед								12	
96																				
97		Учебная практика			час	288				288	нед								8	
98		Концентрированная			час	288				288	нед								8	
99		Рассредоточенная			час						нед									
#																				
#		Производственная (по профилю специальности) практика			час	144				144	нед								4	
#		Концентрированная			час	144				144	нед								4	
#		Рассредоточенная			час						нед									
#																				
#	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)					РП		час	144				144	нед				4	
#																				
#		Государственная итоговая аттестация			час	216				216	нед								6	
#		Подготовка выпускной квалификационной работы			час	144				144	нед								4	
#		Защита выпускной квалификационной работы			час	72				72	нед								2	
#		Подготовка к государственным экзаменам			час						нед									
#		Проведение государственных экзаменов			час						нед									
#																				
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по О																	76	
#																				
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																	108	
#																				
#		ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	10	1	26			1	10	4428	216	184	3928	1400	1612	88	6		30	100

## 5.2. Календарный учебный график

### 5.2.1. Попрограммеподготовкиспециалистовсреднеговзена«Предоставлениепарикмахерскихуслуг»

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июл - 5 авг	3-9	10-16	17-23	24-31		
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																		II	II																						III	III								
II																																																		
III																																																		

**Обозначения:**

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- 0 Учебная практика
- △ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- II Промежуточная аттестация
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- III Государственная итоговая аттестация
- Каникулы
- X Производственная практика (преддипломная)
- Неделя отсутствует

**2 Сводные данные по бюджету времени**

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация		Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Всего	1 сем.	2 сем.	Всего	1 сем.	2 сем.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение									
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.									
I	39	17	22	2	2											11	52			
II	34 2/3	17	17 2/3	1/3	1/3	4	4	2	2							11	52			
III	23 1/3	16 2/3	6 2/3	1 2/3	1/3	4	4	2	2	4	4	4	4	2	2	4	43			
<b>Всего</b>	<b>97</b>	<b>50 2/3</b>	<b>46 1/3</b>	<b>4</b>	<b>1 1/3</b>	<b>3 2/3</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>147</b>			

Индекс	Компоненты программы	сентябрь месяц	II Н	октябрь месяц	ноябрь месяц	II Н	декабрь месяц	II Н	январь месяц	II Н	февраль месяц	II Н	март месяц	II Н	апрель месяц	II Н	май месяц	II Н	июнь месяц	Всего часов
--------	----------------------	-------------------	---------	------------------	-----------------	---------	------------------	---------	-----------------	---------	------------------	---------	---------------	---------	-----------------	---------	--------------	---------	---------------	----------------

		Номер календарных недель																																				Всего часов										
		Порядковый номер недель 1 учебного года																																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36		37	38	39	40	41	42	43			
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																																															
СГ.01	История России	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	к	к	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	к	к	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	к	к	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
СГ.04	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	к	к	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2



## 5.3 Рабочая программа воспитания

### 5.3.1

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания –

личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
  - организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
  - формирование обучающихся профессиональной образовательной организации общими ценностями, моральными и нравственными ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
  - усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания
- Рабочая программа воспитания прилагается.  
Календарный план воспитательной работы прилагается.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- 1 социально-гуманитарных дисциплин
- 2 иностранного языка
- 3 деловые и профессиональные коммуникации
- 4 медико-биологических дисциплин
- 5 безопасности жизнедеятельности
- 6 рисунка и живописи
- 7 организаци и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

Лаборатории:

- 1 информационное обеспечение профессиональной деятельности
- 2 медико-биологическая
- 3 технологий парикмахерских услуг
- 4 моделирования и художественного оформления прически

Мастерские:

- 1 салон - парикмахерская

Спортивный комплекс:

- 1 спортивный зал
- 2 открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Залы:

- 1 библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет



### **Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности**

Образовательная организация, реализующая программу специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает всебя:

#### **6.1.1.1. Оснащение кабинетов необходимым оборудованием:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска учебная;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам;

#### **техническими средствами:**

- видеооборудование (мультимедийный проектор, экран или телевизор, или плазменная панель);
- экран, проектор, магнитная доска;
- компьютеры по количеству посадочных мест;
- профессиональные компьютерные программы.

6.1.1.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Зал «Актовый зал»

#### **оснащенный оборудованием:**

- осветительная техника;
- звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт, радиомикрофоны);
- акустические системы;
- видеопроектор проекционным экраном;
- программные системы конференцсвязи;
- стулья;
- трибуна.

Зал «Библиотека»

#### **оснащенный оборудованием:**

- кафедра выдачи книг;
- стулья;
- рабочие столы;
- стеллажи и витрины;
- каталожные шкафы под периодику, формуляры, мультимедиа носители.

Зал «Читальный зал с выходом в интернет»

#### **оснащенный оборудованием:**

- подъемно-поворотные стулья

- стулья;
- рабочие столы;
- журнальные столы;
- кресла для отдыха;
- шкафы канцелярские;
- флипчарты;
- компьютеры со специализированным программным обеспечением с выходом в интернет;
- мультимедийные проекторы.

#### 6.1.1.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Технологий парикмахерских услуг»

парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом;

сушуар;

климазон;

лаборатория парикмахерская;

раковина для мытья рук;

облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный;

ультрафиолетовая камера для обработки парикмахерского инструмента;

стул для мастера;

рабочее место парикмахера с зеркалом;

парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником;

тележка парикмахерская на колесах;

весы парикмахерские;

штатив напольный для демонстрации работ.

Лаборатория «Моделирования и художественного оформления прически»

парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом;

сушуар;

климазон;

облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный;

ультрафиолетовая камера для обработки парикмахерского инструмента;

стул для мастера;

рабочее место парикмахера с зеркалом;

парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником;

тележка парикмахерская на колесах;

весы парикмахерские;

штатив напольный для демонстрации работ.

#### 6.1.1.4. Оснащение мастерских

Мастерская Салон – парикмахерская

парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом; сушуар;

климазон;

- вапоризатор

- лаборатория парикмахерская;

- раковина для мытья рук;

- облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный;

- ультрафиолетовая камера для обработки парикмахерского инструмента;

- стул для мастера;

- рабочее место парикмахера с зеркалом;
- парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником;
- тележка парикмахерская на колесах;
- весы парикмахерские;
- штатив напольный для демонстрации работ.

#### 6.1.1.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Молодые профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации чемпионатов «Молодые профессионалы» по компетенции «Парикмахерское искусство».

Производственная практика реализуется в организациях по профилю специальности, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.2. Допуск замены оборудования его виртуальными аналогами  
Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

### 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав кото-

рых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды или лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно

распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.<sup>14</sup>

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Информационное обеспечение включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.)	ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

### 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификации специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

#### 6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать всебя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между

<sup>14</sup> Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и

т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

др); – научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты,

экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программу профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

#### 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.<sup>15</sup>

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и крупным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18 вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики».

#### 6.7 Организация учебного процесса и режим занятий.

Начало учебного года на всех курсах обучения – 1 сентября. Максимальный объем учебной

нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю. Предусмотрена 5-тидневная рабочая неделя. Занятия группируются парами. Каждая пара включает два академических часа по 45 минут с обязательным 5-тиминутным перерывом внутри пары. Текущий контроль знаний проводится в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей и комплектами контрольно-оценочных средств в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований на основе рейтинговой системы оценки и контроля учебных достижений студентов и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся». Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализована как профессиональная подготовка в комплексе учебной и производственной практики в составе профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком путём чередования с иными компонентами программы подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. На учебную и производственную практики отведено 576 часов (16 недель). Учебная практика является составной частью профессиональных модулей ПМ.04 Предоставление парикмахерских услуг (144 часа, 4 недели), ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих (144 часа, 4 недели). Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ПМ.04 Предоставление парикмахерских услуг (72 часа, 2 недели), ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих (72 часа, 2 недели). Производственная практика (преддипломная) проводится на последнем курсе обучения после освоения всех, предусмотренных ППССЗ, учебных циклов в объёме 4 недели с целью углубления и совершенствования приобретённого практического опыта, развития профессиональных и общих компетенций, проверки готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбора материала по теме выпускной квалификационной работы. В случае, если в учебном плане по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации программы планируется подготовка курсового проекта (работы), предусматриваются консультации для обучающихся. Время, отводимое на консультации, предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию и времени, предусмотренного на дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль). Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные; письменные, устные) определяются преподавателем в зависимости от учебной ситуации. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 - 11 недель, в том числе две недели в зимний период. В период обучения с юношами 3(4) курса, не имеющими противопоказаний по состоянию здоровья, проводятся пятидневные учебные сборы.

#### 6.8 Общеобразовательный цикл.

Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, предусмотрено получение среднего (полного) общего образования, для чего в состав учебного плана на 1-м курсе введён общеобразовательный цикл. В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена увеличен на 52 недели (1 год) из расчёта: теоретическое обучение - 39 недель; промежуточная аттестация – 2 недели; каникулярное время – 11 недель.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования реализуется в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учётом технического профиля получаемого профессионального образования.

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 13 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности. Из них 3 учебных дисциплины изучаются углубленно с учетом технического профиля профессионального образования. В учебный план включены дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся, учитывающие специфику специальности: Экология. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта (20 часов) за счет времени, выделенного на самостоятельную работу студентов. Продолжение общеобразовательной подготовки происходит на последующих курсах обучения за счёт изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов программы подготовки специалистов среднего звена как Общий гуманитарный и социально-экономический, Математический и общий естественнонаучный, а также отдельных дисциплин общепрофессионального цикла. Качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего (полного) общего образования в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается на основе рейтинговой системы оценки и контроля учебных достижений студентов и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся». Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Экзамены проводят по учебным дисциплинам Русский язык (письменно), Математика (письменно) и Физика (устно).

#### 6.9 Формирование вариативной части ППССЗ.

Вариативная часть ППССЗ распределена в соответствии с функциональной картой специальности, утвержденной директором колледжа и согласованной с работодателем, а также решениями Методического совета колледжа. Объем времени, отведённый на вариативную часть ППССЗ 828 аудиторных часов использован на введение дополнительных учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателя: в общепрофессиональный цикл: - Материаловедение – 66 часов, в Профессиональный цикл: Производственная (преддипломная) практика – 144 часа. Кроме того, увеличен объем времени, отведённого на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, на 618 часов, исходя из уровня подготовленности обучающихся и ожиданий социальных партнёров колледжа.

#### 6.10 Порядок аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация может проводиться как в период сессии, так и по окончании профессиональных модулей. Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу (в том числе по предметам общеобразовательного цикла), являются экзамен, зачет (в том числе зачет с оценкой (дифференцированный) и комплексный зачет по нескольким предметам/дисциплинам). Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или элементов профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, может являться экзамен по модулю или квалификационный экзамен. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации



обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Количество форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году сокращено за счет использования форм текущего контроля, рейтинговой системы оценивания. За период обучения предусмотрено четыре промежуточные аттестации по завершении 2,4,5 и 6 семестров общим объемом 4 недели. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), при этом на подготовку к ГИА отводится 4 недели, а на защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели. По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работы или проводится в виде государственного экзамена. Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание заданий демонстрационного экзамена должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 и в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации, разрабатываемой колледжем ежегодно с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

## **Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную квалификационную работу в виде демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: наименование квалификации «специалист индустрии красоты». Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу, сдают демонстрационный экзамен<sup>16</sup>.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименование квалификации «специалист индустрии красоты».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов материалов.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Оценочные средства для проведения ГИА представлены в Программе ГИА по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.

<sup>16</sup> Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

## Раздел 8. Разработчики образовательной программы

<i><b>ФИО</b></i>	<i><b>Должность</b></i>
Солодова Т.Е.	зам. директора по УиМР
Качанова Г.В.	зам. директора по УПР
Самойлова С.Н.	зам. директора по ВиСР
Степина Н.А.	начальник научно-методического отдела, ст. методист
Быкова И.Г.	заведующий кафедрой общих гуманитарных дисциплин
Вершинина С.И.	заведующий кафедрой права и социальных дисциплин
Чеснокова С.Н.	заведующий кафедрой физической культуры и БЖ
Герасимова Н.М.	заведующий кафедрой экономики и сервиса
Николаева Е.В.	заведующий кафедрой естественно-научных дисциплин
Гуськова Л.Е.	начальник отдела УВР образовательных программ экономики, сервиса и права

### **РЕКОМЕНДОВАНО**

Научно-методическим советом  
ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»  
Протокол № 2 от 10.11.2022 г.