

Комитет образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области

ГКУ «ЦСЗН по Волгоградской области»
Согласовано
наименование организации
Директор С.М. Сидралиникова
должность подпись расшифровка подписи



Утверждаю

директор
Лиховцов Сергей Евгеньевич



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования

юридический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014 № 508

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	ОП.09 Страхование дело
				[5]	ОП.17 Финансовое право
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	ПП.02.01 Организация социальной работы с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий
				[5]	УП.02.01 Работа с базой данных получателей социальных выплат с применением компьютерных технологий

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ПК 3.1	Диагностировать тяжелую жизненную ситуацию у лиц из различных социально-уязвимых групп населения с определением видов необходимой пом
ПК 3.2	Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности
ПК 3.3	Проводить профилактику возникновения тяжелой жизненной ситуации у лиц из различных социально-уязвимых групп населения

№	Наименование
	Кабинеты:
1	русского языка и литературы
2	математики
3	естествознания
4	истории
5	основ философии
6	иностранный язык
7	основ экологического права
8	теории государства и права
9	конституционного и административного права
10	трудового права
11	гражданского, семейного права и гражданского процесса
12	дисциплин права
13	менеджмента и экономики организации
14	профессиональных дисциплин
15	права социального обеспечения
16	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информатики
2	информационных технологий в профессиональной деятельности
3	технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

Пояснения
<p>Пояснительная записка к учебному плану по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения срок обучения 2 года 10 месяцев</p>
<p>4.1. Нормативная база реализации ППССЗ ОУ Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 N 508 (ред. от 14.09.2016) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324), и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учётом профиля получаемого профессионального образования. Реализация компонента среднего общего образования, осуществляется на основе Федерального образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 №413, с учетом внесенных изменений в данный документ, на основании соответствующих приказов от 29.12 2014 г. №1645 и 31.12 2015г. №1578. Также учитывается письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют нормативно-правовые акты: • Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") • приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; • приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441); • приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»; • приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 N 630, с изм., внесенными Приказом Минпросвещения России от 21.05.2020 N 257); • приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 (с изменениями от 31.08.2016 №1129) «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в редакции Приказа Минпросвещения России от 07.08.2019 N 406); • письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»; • Письмо Минпросвещения России от 20.07.2020 N 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования"»; • Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по о</p>

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий Начало учебного года на всех курсах обучения – 1 сентября. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю. Предусмотрена 5-тидневная рабочая неделя. Занятия группируются парами. Каждая пара включает два академических часа по 45 минут с обязательным 5-минутным перерывом внутри пары. Текущий контроль знаний проводится в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей и комплектами контрольно-оценочных средств в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований на основе рейтинговой системы оценки и контроля учебных достижений студентов и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся».

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На учебную и производственную практики отведено 288 часов (8 недель). Учебная практика является составной частью профессиональных модулей ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (36 часов, 1 неделя) и ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (72 часа, 2 недели). Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (72 часа, 2 недели), ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (36 часов, 1 неделя), ПМ.03 Социальная работа (72 часа, 2 недели). Производственная практика (преддипломная) проводится на последнем курсе обучения после освоения всех, предусмотренных ППССЗ, учебных циклов в объёме 4 недели с целью углубления и совершенствования приобретённого практического опыта, развития профессиональных и общих компетенций, проверки готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбора материала по теме выпускной квалификационной работы. Консультации предусматриваются из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.


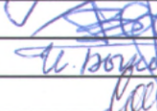
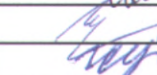




Предусмотрена групповая форма проведения консультаций, которые включаются в максимальную недельную нагрузку на обучающихся.

4.3. Общеобразовательный цикл Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, предусмотрено получение среднего (полного) общего образования, для чего в состав учебного плана на 1-м курсе введён общеобразовательный цикл. В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена увеличен на 52 недели (1 год) из расчёта: теоретическое обучение - 39 недель; промежуточная аттестация – 2 недели; каникулярное время – 11 недель. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования реализуется в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учётом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Общеобразовательный цикл ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 13 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности. Из них 3 учебных дисциплины изучаются углубленно с учетом социально-экономического профиля профессионального образования. В учебный план включены дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся, учитывающие специфику специальности: Обществоведение (вкл. основы финансовой грамотности). В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта (20 часов) за счет времени, выделенного на самостоятельную работу студентов. Продолжение общеобразовательной подготовки происходит на последующих курсах обучения за счёт изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов программы подготовки специалистов среднего звена как Общий гуманитарный и социально-экономический (История, Иностранный язык и др.), Математический и общий естественнонаучный (Информатика и Математика), а также отдельных дисциплин общепрофессионального цикла. Качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего (полного) общего образования в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается на основе рейтинговой системы оценки и контроля учебных достижений студентов и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся». Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Экзамены проводят по учебным дисциплинам Русский язык (письменно), Математика (письменно), Право (устно) и Иностранный язык (устно).

4.4. Формирование вариативной части ППССЗ Вариативная часть ППССЗ распределена в соответствии с запросами работодателей, а также решениями Методического совета колледжа. Объём времени, отведённый на вариативную часть ППССЗ 1026/ 684 часов использован на введение дополнительных учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателя: в Профессиональный цикл: - Основы уголовного права и уголовного процесса - 75/ 50 часа, - Финансовое право - 75/50 часа, - Основы профессионального становления – 48/ 32 часа, а также введён профессиональный модуль ПМ.03 Социальная работа в объёме 375/ 250 часов. Кроме того, увеличен объём времени, отведённого на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, на 453/ 302 часа, исходя из уровня подготовленности обучающихся и ожиданий социальных партнёров колледжа.

4.5. Порядок аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация может проводиться как в период сессии, так и рассредоточенно, по окончании изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или элементов профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамен (квалификационный), экзамен по модулю может проводиться в последний день прохождения производственной практики в соответствующем профессиональном модуле. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Количество форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году сокращено за счет использования форм текущего контроля, рейтинговой системы оценивания. За период обучения предусмотрено пять промежуточных аттестаций по завершении каждого семестра общим объемом 5 недель. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), при этом на подготовку к ГИА отводится 4 недели, а на защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 и в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации, разрабатываемой колледжем ежегодно с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Согласовано

Заместитель директора по учебной и методической работе		Т.Е. Солодова
Заместитель директора по учебно-производственной работе		Г.В. Качанова
Председатель ЦПК социально-экономических дисциплин и		С.И. Вершинина
Председатель ЦПК общих гуманитарных дисциплин		И.Г. Быкова
Председатель ЦПК математических и естественно-научных дисциплин		О.А. Самофалова
Председатель ЦПК профессионального цикла специальностей экономики и		Н.М. Герасимова
Председатель ЦПК физической культуры и БЖ		С.Н. Чеснокова

Код	Наименование ЦК
1	общих гуманитарных дисциплин
2	математических и естественно-научных дисциплин
3	общетехнических дисциплин и строительства
4	профессионального цикла специальностей экономики и сервиса
5	социально-экономических дисциплин и профессионального цикла специальностей юриспруденции
6	физической культуры и БЖ
7	информатики, вычислительной техники, электроники и радиотехники
8	профессионального цикла профессий и специальностей машиностроения
9	профессионального цикла специальностей наземного транспорта
10	профессионального цикла специальностей технологии материалов