

Комитет образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области

Утверждаю

Согласовано

директор
Лиховцов Сергей Евгеньевич

Отдел популяризации МЭ Управления МВБ России по г.р. Волгограду
наименование организации
старший инспектор МВБ УМ Т.В. Турова
должность подпись расшифровка подписи



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: Юрист

форма обучения Заочная Срок получения СПО по ППССЗ 2г 10м год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования (специализация уголовно-исполнительная деятельность)

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № N 509

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ПК 3.1	Обеспечивать установленный порядок отбывания наказания и пребывание под стражей
ПК 3.2	Применять при выполнении профессиональных задач установленный режим содержания осужденных и лиц, содержащихся под стражей
ПК 3.3	Организовать исполнение различных видов уголовных наказаний
ПК 3.4	Разрабатывать документы уголовно-исполнительного характера

№	Наименование
	Кабинеты:
1	криминалистики
2	специальной техники
3	огневой подготовки
4	тактико-специальной подготовки
5	информатики (компьютерные классы)
6	первой медицинской помощи
7	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
8	центр (класс) деловых игр
	Полигоны:
1	криминалистические полигоны
2	полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы и библиотеки:
1	библиотека
2	специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)
3	читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет
4	актовый зал

Пояснения
<p>Пояснительная записка к учебному плану по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ, срок обучения 2 года 10 месяцев</p>
<p>4.1. Нормативная база реализации ППССЗ ОУ Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12мая 2014 г. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 24.07.2015 N 754), зарегистр. Министерством юстиции (21 августа 2014 г. N 33737). Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют нормативно-правовые акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") • приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; • приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441); • приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»; • приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 N 630, с изм., внесенными Приказом Минпросвещения России от 21.05.2020 N 257); • приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 (с изменениями от 31.08.2016 №1129) «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в редакции Приказа Минпросвещения России от 07.08.2019 N 406); • письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»; • Устав и локальные нормативные акты колледжа

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий Начало учебного года на всех курсах обучения – 1 сентября. начало учебного года при реализации заочной формы может переноситься не более чем на 3 месяца. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки составляет 160 часов в год. В эту нагрузку не входит учебная и производственная практики в составе профессиональных модулей. Практика реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Предусмотрена 6-тидневная рабочая неделя. Занятия группируются парами. Каждая пара включает два академических часа по 45 минут с обязательным 5-минутным перерывом внутри пары. Текущий контроль знаний проводится в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей и комплектами контрольно-оценочных средств в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся». Предусмотрена сессионная организация учебного процесса (с применением установочных и лабораторно-экзаменационных сессий – зимних, весенних и летних общей продолжительностью 30 дней (5 недель) на 1 и 2 курсах и 40 дней (7 недель) на 3 курсе. Сроки их проведения отражаются в графике теоретического и практического обучения, формируемом на каждый учебный год. В общую продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий включаются дни отдыха студентов и сдачи экзаменов. Остальное время в течение учебного года отводится на самостоятельное изучение учебного материала и выполнение домашних контрольных работ.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.





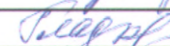
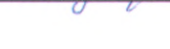
Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На учебную и производственную практики отведено 324 часа (9 недель). Учебная практика является составной частью профессионального модуля ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность (72 часа, 2 недели). Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность (72 часа, 2 недели), ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность (108 часов, 3 недели), ПМ.03 Уголовно-исполнительная деятельность (72 часа, 2 недели). Производственная практика (преддипломная) проводится на последнем курсе обучения после освоения всех, предусмотренных ППССЗ, учебных циклов в объёме 4 недели с целью углубления и совершенствования приобретённого практического опыта, развития профессиональных и общих компетенций, проверки готовности выпускников к самостоятельной трудовой

4.3. Формирование вариативной части ППССЗ Вариативная часть ППССЗ распределена в соответствии с запросами работодателя Филиала по Тракторозаводскому району г. Волгограда ФКУ УИИ УФСИН России по Волгоградской области, а также решениями Методического совета колледжа. Объём времени, отведённый на вариативную часть ОПОП в количестве 1378/ 918 часов, использован на введение профессионального модуля в соответствии с потребностями работодателя и дополнительных учебных дисциплин: в Профессиональный цикл Административная деятельность органов внутренних дел РФ (120 часов), - Юридическая психология (76 часов), - Обеспечение правопорядка при чрезвычайных ситуациях (82 часа), - Организация работы с подростками по профилактике правонарушений (51 час), - Патрульно-постовая служба в органах внутренних дел (51 час), - Правоохранительные и судебные органы (60 часов). Введен ПМ.03.02 Уголовно-исполнительная деятельность 324 часа), определяющий специализацию для студентов 3 курса (по выбору для подгруппы обучающихся). Кроме того, увеличен объём времени, отведённого на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, на 614 часов, исходя из уровня подготовленности обучающихся и ожиданий социальных партнёров колледжа.

4.4. Порядок аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация может проводиться как в период сессии, так и рассредоточенно, по окончании изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или элементов профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамен (квалификационный), экзамен по модулю может проводиться в последний день прохождения производственной практики в соответствующем профессиональном модуле. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Количество форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году сокращено за счет использования форм текущего контроля, рейтинговой системы оценивания. За период обучения предусмотрено пять промежуточных аттестаций по завершении каждого семестра общим объемом 5 недель. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), при этом на подготовку к ГИА отводится 4 недели, а на защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 и в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации, разрабатываемой колледжем ежегодно с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Согласовано

Заместитель директора по учебной и методической работе		Т.Е. Солодова
Заместитель директора по учебно-производственной работе		Г.В. Качанова
Председатель ЦПК социально-экономических дисциплин и		С.И. Вершинина
Председатель ЦПК общих гуманитарных дисциплин		И.Г. Быкова
Председатель ЦПК физической культуры и БЖ		С.Н. Чеснокова
Председатель ЦПК информатики, вычислительной техники, электроники и		Е.М. Гладкова

Код	Наименование ЦК
1	общих гуманитарных дисциплин
2	математических и естественно-научных дисциплин
3	общетехнических дисциплин и строительства
4	профессионального цикла специальностей экономики и сервиса
5	социально-экономических дисциплин и профессионального цикла специальностей юриспруденции
6	физической культуры и БЖ
7	информатики, вычислительной техники, электроники и радиотехники
8	профессионального цикла профессий и специальностей машиностроения
9	профессионального цикла специальностей наземного транспорта
10	профессионального цикла специальностей технологии материалов