

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский колледж управления и новых технологий
имени Юрия Гагарина»
ГБПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»**

ПРОТОКОЛ № 2

Заседания Педагогического Совета
от 09.12.2020 г.

«Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения»

Председатель: С.Е. Лиховцов

Секретарь: И.Г. Быкова

Присутствовали:

124 преподавателя и сотрудника (список прилагается)

Повестка дня:

1. Анализ реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Докладчик: Солодова Т.Е., заместитель директора по учебной и методической работе.

Содокладчики: председатели цикловых (предметных) комиссий: Быкова И.Г., Самофалова О.А., Жукова А.В., Герасимова Н.М., Вершинина С.И., Чеснокова С.Н., Гладкова Е.М., Николаева О.В., Коновалова Т.Ю., Ананьева А.Н.

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в 2020 – 2021 учебном году. Утверждение Программ государственной итоговой аттестации по специальностям и профессиям.

Докладчик: Тищенко М.П., начальник отдела УВР корпуса № 2.

3. Принятие новой редакции Программы развития.

Докладчик: Лиховцов С.Е.

4. Информация. Разное

Докладчики:

Самойлова С.Н., заместитель директора по воспитательной работе и социальной поддержке

Горевских Т.В., заведующий отделением

Солодова Т.Е., заместитель директора по учебной и методической работе

1. Слушали:

Солодову Т.Е. о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

(доклад прилагается)

Выступила: Быкова И.Г. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №1.

Выступила: Самофалова О.А. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №2.

Выступила: Жукова А.В. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №3.

Выступила: Герасимова Н.М. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №4.

Выступила: Вершинина С.И. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №5.

Выступила: Чеснокова С.Н. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №6.

Выступила: Николаева О.В. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №8.

Выступила: Коновалова Т.Ю. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №9.

Выступила: Ананьева А.Н. с отчетом о результатах посещений занятий преподавателей ЦПК №10.

(доклады прилагаются)

Постановили:

1.1. Педагогическим работникам, у которых выявлены несоответствия в проведении онлайн занятий (Карчуков А.В., Плакиткина Е.Е., Шатохина Е.Ю., Шляхов Д.В., Лаврентьева А.Н., Синицына Т.И., Емелькин В.П., Шагульскова В.А., Апаркина Н.Н., Чебручан А.А., Шелестова С.Н., Цымбалова Н.А., Щепина Е.И., Мерабян Л.А., Ушакова М.Н., Артёмова А.А., Бирюков Д.С., Аляева Н.В. (технич.), Лютикова Е.С. (технич.)), рекомендовать:

- устранить выявленные несоответствия в индивидуально назначенные сроки;
- посетить занятия ведущих преподавателей с целью изучения опыта проведения онлайн занятий;
- обратиться за индивидуальными консультациями в службу информационных технологий и цифровых проектов и в научно-методический отдел.
- принять участие в мероприятиях, организуемых научно-методическим отделом и службой информационных технологий и цифровых проектов (курсы, семинары, мастер классы и пр.)

1.2. Преподавателям колледжа пройти обучение по программе повышения квалификации «Создание онлайн-курсов на платформе Moodle» на базе МЦПК колледжа.

Срок исполнения: до 31 января 2021 г.;

1.3. Преподавателям разработать и разместить онлайн-курсы на площадке <https://onlinevkuint.ru> по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в соответствии с педагогической нагрузкой.

Срок исполнения: до 31 марта 2021 г.

1.4. Научно-методическому отделу:

1.4.1 посетить занятия преподавателей, у которых выявлены несоответствия в проведении онлайн занятий и провести с ними индивидуальную работу;

1.4.2. организовать Школу передового педагогического опыта (ШППО) по тематике электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок исполнения: 11 января 2021 г. Ответственный: начальник научно-методического отдела Степина Н.А.

1.4.3. разработать методические рекомендации и памятки по вопросам использования информационных образовательных технологий.

Срок исполнения: 19 декабря 2020 г. Ответственный: начальник научно-методического отдела Степина Н.А.

1.5. Службе информационных технологий и цифровых проектов:

1.5.1. обеспечить консультационную и техническую поддержку преподавателей по их запросу;

1.5.2. организовать проведение курсов по программе повышения квалификации «Создание онлайн-курсов на платформе Moodle» в формате вебинаров с возможностью обучения офлайн.

Срок исполнения: 21 декабря 2020 г. Ответственный: руководитель Службы информационных технологий и цифровых проектов Александрина А.Ю.

1.5.3. обеспечить индивидуальное консультирование преподавателей при разработке и размещении онлайн-курсов на площадке <https://onlinevkuint.ru>.

Срок исполнения: в течение 2021г. Ответственный: руководитель Службы информационных технологий и цифровых проектов Александрина А.Ю.

2. Слушали:

Тищенко М.П. о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2020 – 2021 учебном году. Утверждение Программ государственной итоговой аттестации по специальностям и профессиям.

(доклад прилагается)

Постановили:

2.1. Принять Программы ГИА специальностей (по списку); профессий (по списку)

3. Слушали:

Лиховцова С.Е. о Программе развития колледжа в новой редакции.

Постановили:

3.1. Принять Программу развития колледжа в новой редакции.

4. Слушали:

Самойлову С.Н. о реализации целей и задач воспитательной работы в условиях дистанционного обучения, об изменениях в плановой документации по воспитательной работе, информация о сиротах и студентах с ОВЗ, о необходимости контроля классными руководителями за контингентом, информация о социальном тестировании и работе волонтеров.

Слушали:

Горевских Т.В., выступившая с ходатайством отчислить студентов Жукову Ю.А. (гр. Мс-18), Макину М.Н. (гр. Ла-19) и Алферова И.Ф. (гр. Св-181) в связи с тем, что они не приступили к занятиям и имеют непогашенные академические задолженности.

Постановили:

4.1. Отчислить студентов Жукову Ю.А. (гр. Мс-18), Макину М.Н. (гр. Ла-19) и Алферова И.Ф. (гр. Св-181) в связи с тем, что они не приступили к занятиям и имеют непогашенные академические задолженности.

Слушали:

Солодову Т.Е., предложившую кандидатуры Захарова М.М., Вершининой С.И. и Герасимовой Н.М. на награждение почетными грамотами Министерства просвещения РФ.

Постановили:

4.1. Утвердить кандидатуры Захарова М.М., Вершининой С.И. и Герасимовой Н.М. на награждение почетными грамотами Министерства просвещения РФ.

Председатель:

С.Е. Лиховцов

Секретарь:

И.Г. Быкова